



УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МБОУ ДО ДЮЦ
 В.Е.Попова

16 сентября 2020г.

ПЛАН
внутриучрежденческого контроля
МБОУ ДО Детско-юношеского центра города Новоалтайска
на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Направление контроля	Вид контроля	Мероприятия и объекты контроля	Цель контроля	Формы контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
1	Наполняемость учебных групп; (личные дела учащихся)	тематический	Педагоги, личные дела обучающихся	Контроль комплектации групп, наличия необходимых документов в составе личных дел обучающихся	Мониторинг	30.09.2020 11.10.2020	Зам. директора по УВР, методист	Справка – отчёт, совещание при директоре
2	Контроль за прохождением аттестации педагогическими работниками	персональный	Жукова А.В. педагог доп. образ Ильдерякова Е.А. – педагог – организатор, педагог дополнительного образования, Дибров И.В. – педагог дополнительного образования	Оценка профессиональной деятельности педагога в соответствии с требованиями, предъявляемыми к первой и высшей квалификационной категориям	Анализ	Ноябрь 2020, Июль 2021	Директор, Зам. директора по УВР	Аттестационное дело

3	Состояние документации (журналы учёта рабочего времени)	текущий	Педагоги, журналы учёта рабочего времени	Контроль соблюдения педагогами инструкций по ведению журналов.	Мониторинг (проверка ведения журналов учёта рабочего времени педагогов)	Ноябрь январь март май	Директор, Зам. директора по УВР	Справка – отчёт, совещание при директоре
4	Проверка состояния учебных кабинетов	тематический	Кабинеты, педагоги	Выявить состояние техники безопасности, готовность материальной базы, методического обеспечения кабинетов педагогов дополнительного образования	Мониторинг	07.10.2020- 31.10.2020	Зам. директора по УВР, зам директора по АХЧ	Акт, совещание при директоре
5	Проверка мероприятий, направленных на ограничение доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей.	тематический	Технические и программно-аппаратные средства защиты Компьютерного класса	Оценка состояния технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	Проверка наличия комплекса мер, защиты детей от информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей	Ноябрь 2020, апрель 2020	Зам. директора по УВР, педагог информацион ных технологий	Акт, совещание при директоре
6	Контроль за выполнением дополнительных образовательных программ	текущий	Педагоги, общеобразовательные программы	Оценка реализации учебных программ	посещение уроков, мониторинг реализации программ	Январь, май	Зам. директора по УВР	Справка- отчёт, совещание при директоре
7	Контроль за	тематический	Педагоги, рабочая	Контроль за	проверка	декабрь, май	Зам.	Справка-

	проведением инструктажа с детьми по технике безопасности, противопожарной безопасности	ческий	документация	выполнением требований по соблюдению правил техники безопасности, пожарной безопасности в целях предупреждения детского травматизма	рабочей документации (журналов)		директора по УВР	отчёт, совещание при директоре
8	Работа с родителями и общественными организациями	комплексный	Педагоги, рабочая документация	Определение состояние работы с родителями по ознакомлению с расписанием, ходом и содержанием образовательной деятельности.	Собеседование, анализ	Декабрь, апрель	Директор ДЮОЦ, Зам. директора по УВР	Справка-отчёт, совещание при директоре
9	Контроль за наполняемостью обучающихся на конец учебного года, выполнение учебных программ	комплексный, итоговый	Педагоги, рабочая документация	Оценка выполнения учебных программ, Анализ сохранности контингента обучающихся	Мониторинг, анализ	20-29.05.2021г.	Директор ДЮОЦ, Зам. директора по УВР, методист.	Аналитическая справка, педагогический совет