



УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МБОУ ДО ДЮЦ
 Б.Е.Попова

«15» сентября 2021г.

ПЛАН
внутриучрежденческого контроля
МБОУ ДО Детско-юношеского центра города Новоалтайска
на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Направление контроля	Вид контроля	Мероприятия и объекты контроля	Цель контроля	Формы контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
1	Наполняемость учебных групп; (личные дела обучающихся)	тематический	Педагоги, личные дела обучающихся	Контроль комплектации групп, наличия необходимых документов в составе личных дел обучающихся	Мониторинг	30.09.2021 15.10.2021	Зам. директора по УВР, методист	Справка – отчёт, совещание при директоре
2	Контроль прохождения аттестации педагогическими работниками	персональный	Лобанчук О.С. педагог доп. образ. Егорова М.В. педагог доп. образ. Страшникова Т.В. педагог доп. образ. Страшникова Т.В. методист Дубровская О.А. педагог – организатор, педагог	Оценка профессиональной деятельности педагога в соответствии с требованиями, предъявляемыми к первой и высшей квалификационной категориям	Анализ	Ноябрь 2021, Январь 2022	Директор, Зам. директора по УВР	Аттестационное дело

			дополнительного образования, Сорокин В.Н.– педагог дополнительного образования					
3	Состояние документации (журналы учёта рабочего времени)	текущий	Педагоги, журналы учёта рабочего времени	Контроль соблюдения педагогами инструкций по ведению журналов.	Мониторинг (проверка ведения журналов учёта рабочего времени педагогов)	Ноябрь январь март май	Директор, Зам. директора по УВР	Справка – отчёт, совещание при директоре
4	Проверка состояния учебных кабинетов	тематический	Кабинеты, педагоги	Выявить состояние техники безопасности, готовность материальной базы, методического обеспечения кабинетов педагогов дополнительного образования	Мониторинг	04.10.2021- 29.10.2021	Зам. директора по УВР, зам директора по АХЧ	Акт, совещание при директоре
5	Проверка мероприятий, направленных на ограничение доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей.	тематический	Технические и программно-аппаратные средства защиты Компьютерного класса	Оценка состояния технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	Проверка наличия комплекса мер, защиты детей от информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей	Ноябрь 2021, апрель 2022	Зам. директора по УВР, педагог информационных технологий	Акт, совещание при директоре

6	Контроль выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	текущий	Педагоги, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы	Оценка реализации выполнения программ	посещение уроков, мониторинг реализации программ	Январь, май	Зам. директора по УВР	Справка-отчёт, совещание при директоре
7	Контроль проведения инструктажа с обучающимися по технике безопасности, противопожарной безопасности	тематический	Педагоги, рабочая документация	Контроль выполнения требований по соблюдению правил техники безопасности, пожарной безопасности в целях предупреждения детского травматизма	проверка рабочей документации (журналов)	декабрь, май	Зам. директора по УВР	Справка-отчёт, совещание при директоре
8	Работа с родителями и общественными организациями	комплексный	Педагоги, рабочая документация	Определение состояние работы с родителями по ознакомлению с расписанием, ходом и содержанием образовательной деятельности.	Собеседование, анализ	Декабрь, апрель	Директор ДЮЦ, Зам. директора по УВР	Справка-отчёт, совещание при директоре
9	Контроль наполняемости учебных групп на конец учебного года, выполнение учебных программ	комплексный, итоговый	Педагоги, рабочая документация	Оценка выполнения учебных программ, Анализ сохранности контингента обучающихся	Мониторинг, анализ	23-31.05.2022г.	Директор ДЮЦ, Зам. директора по УВР, методист.	Аналитическая справка, педагогический совет